

## Smernica k stravovaniu v školskej jedálni

Názov a sídlo organizácie :	<i>Školská jedáleň pri Základnej škole Mateja Bela Funtíka 962 23 Očová</i>
Názov sídlo organizácie :	ŠJ ZŠ a ŠJ MŠ pri ZŠ s MŠ Mateja Bela Funtíka, ul. ČSA č.109/91 962 23 Očová
Smernica č.:	1/2020
Vypracovala :	Danica Cencerová, vedúca ŠJ
Schválila :	Ing. Bibiána Pivolusková
Účinnosť smernice od:	01.09.2020

### Čl.1

#### Základné ustanovenia

- 1) Účelom tejto smernice je stanoviť podrobnosti týkajúce sa stravovania v školskej jedálni v ZŠ s MŠ Mateja Bela Funtíka ul. ČSA č.109/91 Očová 962 23 (ďalej len ŠJ).
- 2) Smernica určuje spôsob a výšku dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom žiaka, výšku čiastočných úhrad nákladov zákonných zástupcov žiaka, termín, spôsob objednávanía, výdaja stravy a ostatné podmienky spojené so stravovaním v ŠJ pre všetky vekové kategórie stravníkov.

### Čl.2

#### Spôsob a forma stravovania

- 1) Školská jedáleň poskytuje svoje služby žiakom, zamestnancom školy a so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva sa môžu v školskej jedálni stravovať aj iné fyzické osoby.
- 2) Školská jedáleň je počas školského roka v prevádzke od 01. septembra do 30. júna. a po splnení osobitných podmienok<sup>1</sup> môže poskytovať svoje služby aj počas školských prázdnin a to pre Domov seniorov Dolinka, pre zamestnancov, ktorí sú počas prázdnin v ZŠ a počas akcií, ktoré organizuje obec ako je napr. Očovská folklórna hruda.
- 3) Podľa zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) §140, školská jedáleň pripravuje a poskytuje jedlá a nápoje podľa materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie vydaných ministerstvom školstva, odporúčaných výživových dávok, zásad na zostavovanie jedálnych lístkov, finančných podmienok na nákup potravín. Jedlá a nápoje pre stravníkov sú pripravované podľa vekových skupín stravníkov.

<sup>1</sup>§ 140 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### Čl.3

#### Podpora výchovy k stravovacím návykom žiakov v základnej škole

- 1) V zmysle zákona č. 375/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní s účinnosťou od **01.09.2019** je umožnené poskytovanie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa (ďalej len dotácie na stravovanie) **pre všetkých žiakov základnej školy.**
- 2) V zmysle čl.3, bod 1) **žiak má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € iba v prípade, ak sa zúčastní v ten deň vyučovania a súčasne odoberie stravu.**
- 3) Dotáciu na stravovanie poskytne škole zriaďovateľ Obec Očová na základe žiadosti o poskytnutie dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa podľa počtu odobratých jedál, na ktoré sa vzťahuje dotácia.
- 4) Pokiaľ si zdravotný stav žiaka na základe posúdenia lekára – špecialistu - vyžaduje osobitné stravovanie, ktoré v školskej jedálni nie je možné zabezpečiť, zriaďovateľ školy vyplatí poskytnutú dotáciu na stravovanie zákonnému zástupcovi na jeho účet v banke, poštovou poukážkou, alebo osobným prevzatím u zriaďovateľa.

### Čl.4

#### Stravníci

- 1) Stravníkom v školskej jedálni sa stáva žiak na základe podania prihlášky (zápisný lístok). Prihlášku podáva zákonný zástupca na začiatku školského roka.
- 2) Prihlášku (zápisný lístok) na stravovanie podáva zákonný zástupca žiaka na začiatku nástupu do školy a trvá počas trvania celej školskej dochádzky. Ak nebude chcieť poberať žiak stravu z rôzneho dôvodu, príde zákonný zástupca svoje dieťa osobne vyhlásiť zo ŠJ u vedúcej ŠJ.
- 3) Novoprijatí žiaci do školy podávajú prihlášku (zápisný lístok) na stravovanie podľa aktuálneho dátumu.
- 4) Stravníkmi sú tiež zamestnanci školy, prihlásení na stravovanie, ktorí sa stravujú v školskej jedálni. Uhrádzajú poplatok za stravu podľa aktuálneho VZN o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov v školách a príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Obec Očová.
- 5) Na stravovanie v ŠJ sa môžu prihlásiť aj cudzí stravníci a uhrádzajú poplatok za stravu podľa aktuálneho VZN o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov v školách a príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Obec Očová. Cudzí stravníci sa prihlasujú v kancelárii ŠJ ZŠ, ktorým sa tiež dajú prihlášky, ktoré budú platné len na jeden školský rok. Im sa strava bude pripravovať len počas školského vyučovania. Netýka sa to Domova seniorov Dolinka Očová, nakoľko pre nich sa strava poskytuje nepretržite. V prípade väčšieho počtu prihlásených detí v ŠJ, budeme musieť znížiť počet obedov pre cudzích stravníkov. Uprednostnení budú bývalí zamestnanci školy. Maximálna kapacita prihlásených stravníkov do ŠJ bude schválené v prevádzkovom poriadku.

## Čl.5

### Výška, termín a spôsob čiastočných úhrad nákladov zákonných zástupcov žiakov v ŠJ

1) Stravovanie žiakom v ŠJ sa poskytuje za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhradza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky. Výška príspevku zákonného zástupcu v zmysle bodu 1 tohto článku sa znižuje o dotáciu, ktorú dostáva škola v zmysle osobitného predpisu.<sup>2</sup>

2) Príspevok zákonného zástupcu na stravovanie s účinnosťou od 01. 09. 2020

a) Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na úhradu režijných nákladov v školskej jedálni pri základnej a materskej škole paušálne minimálnou čiastkou na jedného stravníka mesačne 1,- €. Konkrétnu výšku príspevku na úhradu režijných nákladov v školských jedálňach pri zachovaní minimálnej sumy určí riaditeľ školy, pričom nie je potrebný súhlas zriaďovateľa

b.) Zamestnanci školy, cudzí stravníci a klienti Domova seniorov Dolinka Očová prispievajú na úhradu režijných nákladov v školskej jedálni pri základnej škole a materskej škole vo výške:

Školská jedáleň pri základnej škole : obed 1,61 € a večere 0,50 €.

Školská jedáleň pri materskej škole : obed 2,50 €.

3) **Termín a spôsob čiastočných úhrad nákladov zákonných zástupcov žiakov**

Príspevky na potraviny podľa tohto článku je potrebné realizovať na účet číslo

Č.Ú. pre ŠJ ZŠ - SK7702000000350031432412,

Č.Ú. pre ŠJ MŠ - SK5802000000350031133412

uvedením variabilného symbolu mesiaca a uvedením mena a priezviska žiaka do správy pre prijímateľa, na základe

- a) trvalého príkazu z bankového účtu,
- b) platbou internet bankingom,
- c) platbou poštovou poukážkou.

Príspevky na réžiu podľa tohto článku je potrebné realizovať na účet číslo

Č.Ú. SK510200000001666390353

**Zákonný zástupca žiaka**/dieťaťa uhradza náklad na nákup potravín 2x ročne bezhotovostným platobným stykom, alebo poštovým poukazom na potravinový účet.

**Zákonný zástupca žiaka**/dieťaťa uhradza režijné náklady bezhotovostným platobným stykom, alebo poštovým poukazom na príjmový účet 2x ročne a to:

Školská jedáleň pri základnej škole: september – december do 31. Októbra

---

<sup>2</sup>zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov.

január – august do 28. Februára

Školská jedáleň pri materskej škole: september – december do 31. Októbra

január – august do 28. Februára

**Cudzí stravníci** uhrádzajú mesačne vopred do 25 dňa v mesiaci na nasledujúci mesiac na účet Školskej jedálne a to poštovou poukážkou, trvalým príkazom, platbou cez internet banking. **Klienti a zamestnanci Domova seniorov Dolinka Očová** uhrádzajú režijné náklady a náklady na potraviny zálohovo mesačne vopred bezhotovostným platobným stykom alebo poštovým poukazom na príjmový účet s doučtovaním na konci mesiaca.

**Zamestnanci ZŠ a MŠ** uhrádzajú režijné náklady a náklady na potraviny na konci mesiaca.

### Čl.6

#### Odhlasovanie stravníka zo stravy

1) Za odhlásenie žiaka, stravníka zo stravy, zodpovedá jeho zákonný zástupca. Zákonný zástupca je povinný zo stravovania dieťa odhlásiť pri chorobe, odchode zo školy a pod. . cudzí stravníci si spôsob odhlasovania a prihlasovania dojednanú osobne v kancelárii ŠJ ZŠ alebo telefonicky na t.č. 045/5349 225.

2) Zákonný zástupca je povinný odhlásiť žiaka zo stravovania telefonicky na č.t. 045/5349 225, alebo osobne na nasledujúci deň, **najneskôr do 08,00 hod.** v daný deň ráno.

3) **V prípade, ak zákonný zástupca dieťa neodhlási, hradí plnú výšku finančného príspevku na stravovanie** po uplynutí kalendárneho mesiaca na potravinový účet školy podľa vekovej kategórie stravníka. Dotácia sa neposkytne ani žiakovi ZŠ ak je na vyučovaní a obed neodoberie.

Riaditeľ školy taktiež zodpovedá, aby neprítomnosť žiakov v základnej škole bola vedúcej kuchyne nahlásená učiteľmi do 8 hod. z každej triedy a dozreli na to, aby všetci prítomní žiaci na vyučovaní si svoj obed aj odobrali.

d) Výšku príspevku na úhradu režijných nákladov prehodnotí zriaďovateľ každoročne na základe predložených podkladov z účtovníctva školskej jedálne po skončení kalendárneho roka. b) V prípade zmeny výšky oprávnených nákladov určí zriaďovateľ výšku mesačného príspevku dodatkom k tomuto VZN.

### Čl.7

#### Výška stravného

1) Výška stravného je stanovená v súlade s platnými finančnými pásmami na nákup potravín pre jednotlivé vekové kategórie stravníkov spolu s čiastočnou úhradou režijných nákladov stanovenou na základe aktuálneho VZN Obce Očová.

2) Výšky stravného pre žiakov je zohľadnená o dotáciu podľa zákona č.378/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov.

**3) Výška stravej jednotky podľa 2. finančného pásma :**

- **Žiaci MŠ** / stravníci od 2 – 6 rokov/

desiata 0,36 €, obed 0,85 €, olovrant 0,24 €, **spolu: 1,45 €**

Za tieto deti zákonný zástupca uhrádza príspevok na nákup potravín len doplatok 0,25 € za jeden obed.

- **Základná škola: I. stupeň** / stravníci od 6 – 11 rokov / - **obed 1,15 €**

Za tieto deti zákonný zástupca neuhrádza príspevok na nákup potravín, lebo je dotácia 1,20 €. Vzniknutý finančný rozdiel / medzi 1,15 € a dotáciou na stravu v sume 1,20 € /bude použitý na nákup potravín na prilepšenie alebo spestrenie stravy./

- **Základná škola : II. Stupeň** / stravníci od 11 – 15 rokov / - **obed 1,23 €**

- Za tieto deti zákonný zástupca uhrádza príspevok na nákup potravín len doplatok 0,03 € za jeden obed.

-

- **Dospelí stravníci a zamestnanci školy : 15 – 19 rokov / - obed 1,33 €**

- **Klienti Domova seniorov Dolinka Očová pri racionálnej strave, šetriacej diéte a jeho zamestnanci :**

- raňajky 20 %, - **0,67 €**

- desiatu 7 %, - **0,23 €**

- obed 40 %, - **1,33 €**

- olovrant 7 % - **0,23 €**

- a večeru 26 % - **0,87 €**

- **Celodenná stravná jednotka pre klienta bude za potraviny v sume 3,33 € a režijné náklady v sume 2,11 €.**

## **Čl.8**

### **Nárok na stravovanie zamestnancov**

1) Zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie svojich zamestnancov podľa zákona č. 311/2011 Z. z. – priamo na pracovisku t. j. v školskej jedálni.

2) Zamestnávateľ zabezpečuje stravu a prispieva na stravu zamestnancom, ktorí sú u neho v pracovnom pomere na základe pracovnej zmluvy alebo dohody o vykonaní práce.

- 3) V čase, keď nie je ŠJ v prevádzke, poskytuje zamestnávateľ svojim zamestnancom v zmysle zákonníka práce stravné lístky.

## Čl.9 Výdaj stravy

- 1) Výdaj stravy:  
obedy pre žiakov sa realizujú v čase od 11.30 hod. do 13.30 hod.
- 2) Výdaj obeda pre žiakov v ŠJ sa uskutočňuje podľa rozvrhu vyučovania v súlade so školským poriadkom školy.
- 3) Výdaj obeda pre zamestnancov sa uskutočňuje v súlade s pracovným poriadkom školy.
- 4) V ŠJ sa stravujú cudzí stravníci, ktorí obed do Domova seniorov Dolinka v čase od 11.00 hod. do 11.30 hod., pre cudzích stravníkov v čase od 12.00 hod. do 12.30 hod.
- 5) V prípade prvého dňa choroby žiaka – stravníka, má nárok na obed výdajom do prinesených obedových nádob v čase od 11,30 hod. do 13,30 hod., pričom zákonný zástupca žiaka berie na vedomie, **že má povinnosť uhradiť plnú výšku príspevku na stravovanie za prevzaté jedlo**. Ďalšie dni neprítomnosti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese je nutné žiaka včas odhlásiť.
- 6) Stravník nemá nárok na obed s dotáciou alebo bez dotácie v prípade účasti v škole prírode, alebo na lyžiarskom výcviku.

## Čl.10 Jedálny lístok a pripomienky stravníkov

- 1) Aktuálny jedálny lístok je zverejnený vopred na webovej stránke školy.
- 2) Opodstatnené pripomienky (pozitívne alebo negatívne) na kvalitu stravy, na personál alebo iné si môže stravník uplatniť:
  - telefonicky na č.: 045/ 5349225
  - elektronicky na email: [zsocova@zsocova.edu.sk](mailto:zsocova@zsocova.edu.sk)
  - osobne u vedúcej ŠJ
- 3) Anonymné pripomienky neberieme na vedomie.

## Čl.11 Osobitné stravovanie

- 1) Osobitné stravovanie je určené pre žiakov vyžadujúce v oblasti výživy osobitnú pozornosť s dosahom na zdravotný stav dieťaťa/žiaka.
- 2) Ak dieťa, ktoré má nárok na štátnu dotáciu, a ktoré sa zúčastňuje výchovno-vzdelávacej činnosti v škole alebo v školskom zariadení, je na základe jeho zdravotného stavu lekárom – špecialistom odkázané na diétne stravovanie a určí mu šetriacu diétu, diabetickú diétu,

bezgluténovú diétu a rodič mu diétnu stravu pripraví doma, bude dotácia na stravu v sume 1,20 eura zriaďovateľom poskytnutá priamo rodičovi (na účet rodiča v banke, poštovou poukážkou, osobným prevzatím u zriaďovateľa).

- 3) K poukázaniu príspevku sú potrebné náležitosti:
  - a) žiadosť zákonného zástupcu
  - b) lekárske vyjadrenie s diagnózou a špecifikáciou problému,
  - c) potvrdenie ZŠ, že neodoberá stravu pripravovanú v ŠJ

## **Čl.12**

### **Preplatky za stravu**

- 1) Preplatky stravného za odhlásenú stravu cudzím stravníkom sú zohľadnené pri platbe stravného na nasledujúci mesiac stravovania.
- 2) Preplatok sa vráti bezhotovostnou formou späť na účet, z ktorého bol hradený, automaticky. V prípade úhrady preddavku poštovou poukážkou je preplatok vrátený na účet, ktorý si uvedie zákonný zástupca na základe písomnej výzvy zo strany vedúcej školskej jedálne.
- 3) Väčšie preplatky žiakom sa vracajú najneskôr do 31.8. na osobný účet rodiča.

## **Čl.13 Všeobecné ustanovenia**

- 1) Výkonom kontroly dodržiavania smernice je oprávnený zriaďovateľ, riaditeľka ZŠ alebo nimi poverené osoby.
- 2) So smernicou o stravovaní v ŠJ sú povinní oboznámiť sa všetci stravníci a zákonní zástupcovia žiakov.
- 3) Riaditeľstvo školy a vedenie jedálne si vyhradzuje právo zmien údajov aktualizáciou smernice o stravovaní.
- 4) Pri spracovaní osobných údajov sa postupuje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Smernica nadobúda účinnosť dňa 01.09.2020

V Očovej, dňa 27.08.2020

riaditeľka školy